

ДОГОВОР

Дедушка Олехник

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Москва

" ____ " ____ 2017 г.

Общеобразовательное частное учреждение «Образовательный центр имени С.Н.Олехника», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "29" декабря 2015 г. № 036959, выданной Департаментом образования города Москвы, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице генерального директора Соколовской Светланы Игоревны, действующего на основании Устава и Протокола № 21 Собрания учредителей от 17 июня 2014 г., и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

именуемого в дальнейшем "Заказчик",

в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка в г. Москва с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), финансирование которой осуществляется за счет субсидий, предоставляемых из бюджета г. Москвы (в случае если воспитанник является гражданином РФ и проживает в г. Москва), реализации дополнительных образовательных программ, содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником. Данный комплекс услуг предоставляется целиком, без возможности выделения отдельных компонентов.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование основной образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования структурного подразделения ОЧУ «ОЦ им. С.Н.Олехника» Детский сад «Дедушка Олехника _____».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года). Максимально возможный срок оказания услуг – до зачисления воспитанника в школу.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации. Заказчик выбирает тип посещения Воспитанником образовательной организации из четырех возможных вариантов: **1. полное (основное) пн-пятн с 7.30 до 19.30 (абонемент), 2. полудневное до 6 часов в день (абонемент), 3. по выбранным дням недели, 4. почасовое (нужное подчеркнуть).**

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность или привлекать для ее осуществления сторонние организации.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги на основании письменного заявления Заказчика, наименование, объем и форма которых определены в [Перечне](#) дополнительных услуг с указанием стоимости и продолжительности, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги) Приложение № 1 настоящего договора.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за содержание и присмотр и уход за Воспитанником, за дополнительные образовательные услуги, а также за реализацию основной образовательных программ дошкольного образования, если это не финансируется государством.

2.1.4. Не принимать воспитанника с признаками болезни.

2.1.5. При невыполнении Заказчиком п.2.4.6., если Воспитанник посещал образовательную организацию, вместо Заказчика вносить запись в специальный журнал о времени прихода и ухода воспитанника за подписью двух сотрудников организации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность организации и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов. Отдавать воспитанника из образовательной организации только родителям (законным представителям) при наличии в организации копий их удостоверений личности, а также лицам, уполномоченным родителями (законными представителями) при наличии заявления от родителя, переданного в организацию лично, и копии паспорта уполномоченного лица.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с локальным актом «Режим дня» и утвержденным меню в образовательной организации, составленном на

основании рациона питания и цикличного 20-дневное меню для организации питания детей в возрастных группах 1,5-3, 3-7 и 7-11 лет в дошкольных образовательных организациях и учреждениях типа «начальная школа – детский сад» системы Департамента образования города Москвы в 2012 году некоммерческой организацией «Московским фондом содействия санитарно-эпидемиологическому благополучию населения» (В. И. Тобис, Е. В. Жукова, З. С. Кретьева, В. Ю. Рясков), АНО «Научно-исследовательским информационно-аналитическим центром «Социальное питание» (А. В. Мосов, Н. М. Портнов, М. В. Михайлов), НИИ питания РАМН (В. А. Тутельян, И. Я. Конь), НИИ гигиены и охраны здоровья детей и подростков НЦЗД РАМН (Ж. Ю. Горелова, В. Р. Кучма), при участии руководителей дошкольных образовательных учреждений города Москвы

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика за две недели до момента расторжения договора в одностороннем порядке со стороны Исполнителя о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику образовательные услуги, в том числе, указанные в [приложении](#) к настоящему Договору, в размере и порядке, определенном в разделе III настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником, включающую создание среды пребывания и поддержание этой среды в должном состоянии.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации и локальными актами и заполнять анкеты с необходимой информацией*.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. При изменении типа посещения воспитанником образовательной организации заранее в письменном виде сообщить об этом Исполнителю.

2.4.6. Ежедневно при посещении воспитанником Образовательной организации в специальный журнал записывать время прихода и ухода воспитанника за подписью лиц, приводящих/забирающих воспитанника из организации.

2.4.7. Обеспечить воспитанника в соответствии с утвержденными организацией списками всем необходимым для его полноценного участия в жизнедеятельности образовательной организации.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного ответственным лицом Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. Заказчику запрещено приводить в образовательную организацию воспитанника с признаками болезни.

2.4.9. Предоставлять справку

2.4.9.1. после перенесенного воспитанником заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

2.4.9.2. после отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) о возможности посещать дошкольное образовательное учреждение и об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Ежегодно проходить диспансеризацию, закрепленную законодательно Приказом Министерства здравоохранения РФ № 1346н от 21 декабря 2012 года, и предоставлять данные Исполнителю, осуществлять прививание Воспитанника и другие необходимые медицинские мероприятия, по итогам которых передавать Исполнителю медицинские подтверждения. В случае отказа от прививок оформлять данный отказ должным

образом.

При наличии хронических заболеваний ежегодно предоставлять Исполнителю информацию о диспансеризации узкими специалистами по имеющейся патологии.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.12. В случае опоздания Заказчика, к моменту установленного локальным актом или установленного договорными отношениями времени окончания пребывания воспитанника в образовательной организации более чем на **10 минут Заказчик оплачивает дополнительное время пребывания воспитанника в образовательной организации по почасовому тарифу пребывания в образовательной организации в неосновное время без предупреждения. При этом 10 минут с момента отсчета очередного часа приравнивается к целому часу. В случае раннего прихода воспитанника в детский сад с 7.00 – 7.30, Заказчик оплачивает дополнительное время в размере 125 рублей.**

2.4.13. Для пребывания воспитанника в образовательной организации в неосновное время родитель обязан подать заявку в письменном или электронном виде (в соответствии с требованиями к адресам электронной почты) за сутки до наступления времени неосновного пребывания.

2.4.14. Заказчику запрещено иметь личные финансовые и материальные взаимоотношения с сотрудниками ОЧУ «ОЦ им. С.Н.Олехника», все финансовые вопросы необходимо решать с администратором, который является материально ответственным лицом. Все оплаты необходимо производить по безналичному расчету.

2.4.15. Заказчику запрещено дарить подарки и оказывать какие-либо услуги сотрудникам Исполнителя. При этом подарки и услуги в адрес организации-Исполнителя, которые связаны с непосредственной деятельностью Исполнителя, приветствуются. При оказании образовательной организации материальной помощи все переданное образовательной организации необходимо зафиксировать в журнале заведующего хозяйством. Материальная помощь, оказанная образовательной организации, возврату не подлежит.

2.4.16. Все просьбы и предложения передавать в письменном виде по адресу: _____, ОЧУ «ОЦ им. С.Н.Олехника» с обязательной регистрацией в журнале входящей документации. Электронные письма, отправленные с электронной почты Заказчика, указанной в настоящем договоре, на электронные адреса Исполнителя, указанные в настоящем договоре, считаются официально переданными и подлежат рассмотрению наравне с письменными обращениями, переданными официальным способом в организацию и подлежат регистрации в журнале входящей документации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Вступительный взнос перед приемом воспитанника в образовательную организацию составляет **15 000** (пятнадцать тысяч) рублей единовременно и расходуется для организации для воспитанника среды пребывания. Возврату не подлежит. От вступительного взноса освобождаются Заказчики, заключившие договор после 15.03.2015 года на воспитанника гражданина РФ, зарегистрированного по месту жительства в г. Москве.

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по содержанию, присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет

3.2.1. В случае выбора полного типа посещения (см. п. 1.5. настоящего договора) Заказчик оплачивает **24000** (двадцать четыре тысячи) рублей в месяц за **основное время пребывания** с 7.30 до 19.30 с понедельника по пятницу. Данная сумма оплаты перерасчету не подлежит, т.к. считается абонементом.

Для льготной категории (воспитанник – гражданин РФ зарегистрирован по месту жительства в Москве и достиг возраста 2 года), стоимость полного типа посещения составляет **14000** (четырнадцать тысяч) рублей в месяц - абонемент. Льгота устанавливается при наличии всех необходимых документов. Переход на льготную оплату начинается с месяца, следующего за месяцем, в котором эта льгота возникла.

3.2.2. В случае выбора типа посещения по выбранным дням недели (см. п.1.5. настоящего договора) в часы основного времени с 7.30 до 19.30 в рабочие дни родительская плата составляет **2000** (две тысячи) рублей в день и **1200** (одна тысяча двести) рублей в день для льготных категорий (см. п. 3.2.1). Дни посещения планируются Родителем на неделю и в письменном виде сообщаются в образовательную организацию не позднее пятницы предыдущей недели.

3.2.3. В случае выбора **почасового** пребывания ребенка (см. п.1.5. настоящего договора) оплата составляет **300** (триста)/**200** (двести) для льготной категории (см. 3.2.1.) рублей в час в часы основного времени пребывания с 7.30.00 до 19.30 в рабочие дни.

3.2.4. В случае выбора полудневного типа посещения (до 6 часов ежедневно) (см. п. 1.5. настоящего договора) Заказчик оплачивает **18000** (восемнадцать тысяч) рублей в месяц и **10000** (десять тысяч) рублей для льготных категорий (см. п. 3.2.1). Данная сумма оплаты перерасчету не подлежит, т.к. считается абонементом. В случае пребывания ребенка в какой-либо день более 6 часов, родитель оплачивает дополнительное время по часовому тарифу в соответствии с пунктом 3.2.3 настоящего договора. При этом время более 10 минут приравнивается к целому часу.

3.3. Для льготной категории (воспитанник – гражданин РФ зарегистрирован по месту жительства в Москве и достиг возраста 2 года, посещавший детский сад не менее 12 месяцев с максимальной оплатой (24000 рублей)) оплата составит **9000** (девять тысяч) рублей. Льгота устанавливается при наличии всех необходимых документов. Переход на льготную оплату начинается с месяца, следующего за месяцем, в котором право на эту льготу возникло.

3.4. Родитель имеет право на изменение типа посещения ребенком образовательной организации на протяжении действия настоящего договора, при этом в случае второго и дальнейших изменений типа посещения Родитель оплачивает 500 рублей единовременно за это изменение. Изменение типа посещения осуществляется на основании приказа ОЧУ «ОЦ им. С.Н. Олехника», который издается на основании письменного заявления Родителя, поданного в письменном виде и зарегистрированного в надлежащей форме.

3.5. Уход и присмотр за воспитанником в неосновное время (с 19-30 до 20.30) оплачивается в размере 250 (двести пятьдесят) рублей в час при предупреждении администрации (воспитателя) в письменном виде о пребывании ребенка в неосновное время в момент приема ребенка в этот день в образовательную организацию и 350 (триста пятьдесят) рублей в час без предупреждения. При этом 10 минут с момента отсчета часа приравниваются к целому часу.

3.6. Пребывание в ночное время (с 20.30 до 07.30) оплачивается в размере 1200 (одна тысяча двести) рублей за ночь.

3.7. В случае выбора почасового или по выбранным дням недели посещения, если у администрации образовательной организации накануне непосещения воспитанником запланированного времени отсутствует письменная информация о том, что Воспитанник будет отсутствовать в образовательной организации, то за этот день Заказчик оплачивает 500 рублей.

3.8. За пребывание в выходные и праздничные дни содержание, уход и присмотр оплачивается по двойному тарифу.

3.9. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату по настоящему договору, указанную в [пункте 3.2](#) настоящего Договора, в сумме _____ (_____) руб.
(сумма прописью)

3.10. Оплата по настоящему договору осуществляется ежемесячно путем предоплаты до 20 числа месяца, предшествующего посещению. В случае оплаты **после начала текущего месяца** родительская плата за данный месяц автоматически **увеличивается на 5%**. Исключение составляет первый месяц пребывания.

3.11. При любом выборе посещения ребенком образовательной организации минимальная ежемесячная оплата по настоящему договору составляет **7000 (семь тысяч) рублей**. В случае непосещения ребенком образовательной организации ежемесячная оплата по настоящему договору составляет **7 000 (семь тысяч) рублей**, включая летние месяцы.

3.12. Оплата производится на расчетный счет организации, указанный в настоящем договоре. В случае изменения реквизитов организация незамедлительно сообщает об этом Заказчику.

3.13. Оплата по настоящему договору может меняться в одностороннем порядке Исполнителем, о чем Заказчик предупреждается за один месяц до момента изменения оплаты.

3.14. Выдача квитанций на оплату производится по адресу: _____, ОЧУ «ОЦ им. С.Н.Олехника».

3.15. В случае если Заказчик направляет денежные средства на благотворительные цели через Попечительский совет ОЧУ «Образовательный центр имени С.Н. Олехника», сумма оплаты по настоящему договору за данный месяц уменьшается на размер благотворительного взноса.

3.16. В случае образовавшейся задолженности по оплате по настоящему договору за период до 2-х месяцев исполнитель вправе для льготной категории (воспитанник – гражданин РФ зарегистрирован по месту жительства в Москве) оказывать только образовательные услуги, согласно расписания непосредственной

образовательной деятельности с 9.00 до 10.00, для других категорий – не принимать воспитанника в детский сад до погашения задолженности.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными методами (форс-мажор).

4.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.2. настоящего договора Сторона должна в кратчайший срок известить о них другую Сторону в письменном виде с приложением соответствующих доказательств.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ г, если после окончания указанного срока Воспитанник посетил Детский сад, то срок договора автоматически продляется на один календарный год. Досрочное прекращение договора осуществляется по заявлению Заказчика, поданному Исполнителю не позднее даты расторжения договора. Если заявление подано с опозданием, то датой расторжения договора является дата регистрации Заявления родителя в журнале входящей-исходящей документации Исполнителя.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Особые условия

7.1. При подписании настоящего договора Заказчик подтверждает, что Исполнитель выполнил п. 2.3.1, 2.3.2 и 2.3.3 настоящего договора.

7.2. За услуги по содержанию, присмотру и уходу за Воспитанником предоставляется скидка на второго и последующих воспитанников, посещающих Организацию в размере 25% (при одновременном посещении). На вступительный взнос и допобразование данная скидка не распространяется.

7.3. С 01 сентября 2017 года для многодетной семьи предоставляется скидка в размере 15% на оплату за предоставление услуг по настоящему договору. На вступительный взнос и допобразование данная скидка не распространяется.

При использовании системы скидок выбирается наибольшая возможная (скидка на скидку не распространяется).

7.4. Заключая настоящий договор, Заказчик дает согласие на фото и видеофиксацию мероприятий учебно-

воспитательного процесса с участием воспитанника и размещение данных материалов на сайте Исполнителя и в сети Интернет на специализированных сайтах, относящихся к образованию и воспитанию, а также использование в качестве иллюстраций на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер-классах, педагогических советах, выставках).

7.5. В течение 5 рабочих дней по окончании каждого календарного месяца Заказчик подписывает с Исполнителем акт оказания Услуг, если Заказчик не явился для подписания акта к Исполнителю в течение 5 рабочих дней по окончании календарного месяца, то акт считается подписанным сторонами. Услуга по настоящему договору за календарный месяц считается качественно оказанной, если по окончании данного месяца в течение 5 рабочих дней Заказчик не предоставил в организацию претензии в письменном виде, зарегистрированные в журнале входящей документации.

7.6. Обладателям дисконтной карты клуба «Радуга Скидок» предоставляется скидка в размере 50% на первый месяц на услуги по содержанию, присмотру и уходу за Воспитанником. Карта является персональной и не подлежит передаче другим лицам. Данную карту необходимо предъявить перед заключением договора. На вступительный взнос и допобразование данная скидка не распространяется.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Родитель _____
Адрес: _____
Паспорт: _____

Телефоны (домашний, мобильный, рабочий): _____
Электронный адрес _____
Подпись _____

Второй родитель _____
Тел. мобильный _____

P.S. Изменение типа посещения (заполняется представителем образовательной организации с момента подачи заявления Заказчиком).

Дата изменения	Новый тип посещения

Исполнитель ОЧУ "ОЦ им. С.Н.Олехника"
ИНН 7723321802 р/с 40703810938360104196
Московский банк Сбербанка России, ПАО г. Москва
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225
юр. адрес: 109129, г. Москва, 11-я Текстильщиков, д. 11;
факт.адрес: _____
тел _____, эл.почта _____
сайт www.olehnik.ru
sis2007@yandex.ru эл. почта генерального директора для наиважнейших сообщений, замечаний, жалоб и предложений.
Ген. директор, к. ф.-м. н _____ Соколовская С.И.

В Детском саду можно заказать услуги няни-гувернантки на дом. Подробная информация на сайте www.olehnik.ru

***Список документов при поступлении в дошкольную образовательную организацию:**

1. Заявление родителей
2. Медицинская карта формы 026/у и прививочная карта по форме 063/у (в течение месяца от даты заключения договора) и в момент первичного приема воспитанника в детский сад свежая справка об отсутствии контактов, анализы на я/г и энтеробиоз.
3. Договор на оказание услуг между Детским садом и родителем
4. Копии паспортов родителей со страницей о регистрации
5. Копия свидетельства о рождении ребенка
6. Копия страхового медицинского полиса ребенка
7. Справка о регистрации ребенка по месту жительства или выписка из домовой книги
8. Заявление на обработку персональных данных (для учета ребенка в базе департамента образования)
9. Согласие родителей на оказание психолого-педагогической помощи
10. Анкета семьи
11. ***Документы о многодетности, инвалидности (при наличии)